



## Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал является обособленным структурным подразделением Негосударственного образовательного учреждения «Образовательный Центр «ИФ Инглиш Фест СНГ», именуемого в дальнейшем "Центр", зарегистрированного Постановлением № 63078 Московской Регистрационной Палаты от 26 декабря 1996 года, Регистрационный номер 63078 - ю 1, расположенного по адресу: 125047, г. Москва, ул. 1-я Брестская, д. 15.

1.2. Филиал создан на основании Решения № 1 Совета Центра от 1 августа 2005г. в соответствии с Уставом и действующим законодательством РФ.

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и Уставом Центра, решениями руководящих органов Центра, действующим законодательством РФ.

1.4. Местонахождение Филиала: 630105, г. Новосибирск, ул. Линейная, д. 114.

1.5. Филиал Центра создается с целью организации удовлетворения общественных потребностей в области образования.

1.6. Основными направлениями деятельности Филиала являются обучение иностранным языкам с использованием компьютерной техники и передовых разработок и технологий.

1.7. Филиал создан на неопределенный срок.

## Глава II. ПРАВОВОЙ СТАТУС

2.1. Филиал не является юридическим лицом и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственность Центра.

2.2. Юридические действия Филиала создают права и обязанности для Центра.

2.3. Для достижения установленных целей своей деятельности Филиал наделяется принадлежащими Центру имуществом и средствами, которые находятся на балансе Центра.

2.4. Филиал открывает по решению Центра расчетный, валютный и другие счета в банках в установленном законом порядке.

2.5. Филиал имеет печать, а также угловой штамп и фирменные бланки с указанием своей принадлежности Центру.

2.6. Филиал вправе от имени Центра предъявлять и рассматривать претензии, предъявлять иски и участвовать в арбитражном и судебном процессах по спорам, возникающим при участии Филиала, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Филиал несет ответственность за результаты своей деятельности закрепленным за ним имуществом.

2.8. Центр несет субсидиарную ответственность по долгам Филиала. В случае недостаточности имущества, закрепленного за Филиалом, для удовлетворения претензий кредиторов, возмещение производится из имущества Центра.

### Глава III. РУКОВОДСТВО ФИЛИАЛОМ

- 3.1. Генеральный директор Центра в соответствии с Уставом:
  - 3.1.1. Определяет основные направления деятельности Филиала;
  - 3.1.2. Утверждает планы, годовые отчеты, бухгалтерские балансы и счета прибылей и убытков;
  - 3.1.3. Устанавливает размеры, формы и порядок надления Филиала финансовыми средствами и иным имуществом;
  - 3.1.4. Определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
  - 3.1.5. Определяет структуру и штаты Филиала, утверждает должностные инструкции и Правила внутреннего распорядка;
  - 3.1.6. Назначает комиссию для проведения проверок и ревизий Филиала, назначает аудиторов;
  - 3.1.7. Принимает решения о реорганизации и прекращении деятельности Филиала.
- 3.2. Исполнительным органом Филиала является Директор Филиала, назначаемый Генеральным директором Центра.
- 3.3. Директор Филиала действует как полномочный представитель Центра на основании Генеральной доверенности, выдаваемой Генеральным директором Центра. Возможность передоверия определяется Генеральной доверенностью.
- 3.4. В Генеральной доверенности определяется объем полномочий Директора Филиала, характер сделок и юридических действий, которые он правомочен совершать и связанных со всем комплексом производственно-хозяйственных функций, выполняемых Филиалом, а также виды деятельности, в отношении которых могут совершаться сделки.
- 3.5. Директор Филиала в пределах своих полномочий:
  - 3.5.1. Осуществляет оперативное управление текущей деятельностью Филиала;
  - 3.5.2. Распоряжается имуществом и денежными средствами, закрепленными за Филиалом;
  - 3.5.3. Организует производственно-хозяйственную деятельность Филиала;
  - 3.5.4. Действует от имени Центра и Филиала, представляет их во всех государственных и общественных организациях, предприятиях и учреждениях;
  - 3.5.5. Издает приказы и дает указания, обязательные для всех членов трудового коллектива Филиала;
  - 3.5.6. Создает цеха, хозрасчетные участки, обособленные бригадные коллективы, представительские структуры Филиала на местах;
  - 3.5.7. Разрабатывает и утверждает по согласованию с Генеральным директором Центра штатное расписание Филиала;
  - 3.5.8. Принимает на работу и увольняет сотрудников Филиала, решает вопрос об установлении для них испытательного срока;
  - 3.5.9. Налагает на работников Филиала дисциплинарные взыскания;
  - 3.5.10. Назначает своих заместителей и бухгалтера Филиала с последующим утверждением Центра;
  - 3.5.11. Совершает различные хозяйственные и финансовые операции, подписывает договоры, трудовые контракты и платежные документы Филиала;
  - 3.5.12. Совершает иные действия, необходимые для выполнения производственно-коммерческих функций Филиала в соответствии со своими полномочиями.
- 3.6. Директор Филиала несет ответственность за руководство и производственно-коммерческую деятельность Филиала, его хозяйственно-финансовое положение и охрану коммерческой тайны Центра.
- 3.7. Решения органов управления Филиала и Центра обязательны для всех работников Филиала.

## **Глава IV. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ФИЛИАЛА**

4.1. Трудовой коллектив Филиала составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового контракта, заключенного в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Директор филиала согласовывает с Центром потребность в работающих, их численность, профессиональный и квалификационный уровень.

4.3. С членами трудового коллектива Филиала заключается трудовой контракт, который подписывают Директор Филиала и работник.

4.4. Работники Филиала подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Размер заработной платы работников Филиала не может быть ниже установленного законодательством уровня.

4.6. Филиал имеет право для выполнения разовых и подрядных работ привлекать граждан по договорам гражданско-правового характера независимо от штатного расписания.

4.7. Трудовой коллектив Филиала пользуется всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

4.8. В целях социальной защищенности наемных работников Филиал обеспечивает учет и сохранность документов граждан, выполняющих работы по договору (контракту).

## **Глава V. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. КОНТРОЛЬ**

5.1. Для организации производственно-коммерческой деятельности Центр наделяет Филиал необходимым имуществом производственно-технического назначения и денежными средствами.

5.2. Все имущество Филиала находится на балансе Центра. Доходы и имущество Филиала формируются из следующих источников:

5.2.1. Денежные и материальные средства Центра, предоставляемые Филиалу;

5.2.2. Выручка от реализации продукции, выполнения работ, оказания услуг;

5.2.3. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Средствами и имуществом, полученными Филиалом в результате его финансово-хозяйственной деятельности, распоряжается Центр. Центр может предоставить Филиалу право самостоятельно распоряжаться своими средствами и имуществом.

5.4. Директор Филиала и бухгалтер Филиала несут установленную законом ответственность за соблюдение порядка ведения и достоверность учета и отчетности.

5.5. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет Ревизор, назначаемый Центром, либо привлекаемыми по решению Центра независимыми ревизионными службами.

5.6. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала проводятся не реже одного раза в год.

## **Глава VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

6.1. Ликвидация Филиала осуществляется по решению правомочного органа Центра.

6.2. При ликвидации Филиала Генеральная доверенность, выданная Директору Филиала, прекращает свое действие.

6.3. В случае ликвидации Филиала его имущество передается Центру. Все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются Центру в соответствии с установленным порядком.

6.4. При ликвидации Филиала трудовому коллективу должны быть обеспечены социальные и иные гарантии и компенсации, предусмотренные индивидуальными трудовыми контрактами и действующим законодательством.

## Глава VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение о Филиале утверждается правомочным органом Центра и вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Если в результате изменения действующего законодательства и нормативных актов РФ отдельные пункты настоящего Положения вступят в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу; и до момента внесения изменений в Положение руководители Филиала и органы управления Центра руководствуются законодательством и нормативными актами РФ.

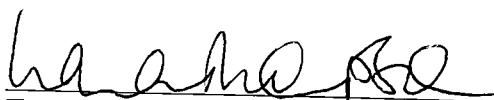
7.3. Изменения и дополнения настоящего Положения вносятся по решению правомочного органа Центра.



Ширер Бернارد Томас  
Генеральный директор



Волиндер Ларс Андерс  
Заместитель Генерального директора,  
Финансовый директор



Томсон Лора Шейла Маршалл  
Заместитель Генерального директора



